



Челябинская область

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад №25 «Солнышко»

**«Оптимизация процесса ежедневного учета
количества обучающихся с целью оперативного
регулирования образовательной деятельности
специалистов МБДОУ д/с №25»**


Старший воспитатель МБДОУ д/с №25 Годзюр Е.Н.

Челябинск -2023 г.



Карта проекта «Оптимизация процесса ежедневного учёта количества обучающихся с целью оперативного регулирования образовательной деятельности специалистов МБДОУ д/с №25»

Заместитель Главы по социальным вопросам

 / Попова Н.Е.

Начальник Управления образования
Чабаркульского городского округа

 / Белова О.Е.

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Мурыгина Светлана.Анатольевна, заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №25 «Солнышко»
Владелец процесса: Мурыгина Светлана Анатольевна., заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №25 «Солнышко»
Периметр процесса: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №25 «Солнышко»
Руководитель проекта: Годзюр Екатерина Николаевна, старший воспитатель
Команда проекта:
Семячкина Галина Ефимовна-учитель-логопед
Зубарева Елена Геннадьевна-музыкальный руководитель
Эйхвальд Лонгина Валериевна-музыкальный руководитель
Каминская Ольга Васильевна-педагог-психолог

2. Обоснование выбора


Ключевой риск: Несвоевременная и неуточненная воспитателями подача информации о количестве обучающихся специалистам ДОУ.
Последствия: Неэффективное использование рабочего времени специалистов ДОУ.
Причина возникновения: Отсутствие алгоритма предоставления и доведения информации до специалистов ДОУ.
Ценность для заказчика:
оптимизация работы специалистов: доступность взаимодействия специалистов при помощи электронных ресурсов с целью координирования образовательной деятельности; возможность своевременного размещения информации о внесении изменений в расписание занятий;
создание комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Временные затраты на уточнение количества обучающихся специалистами ДОУ, минуты	20	5
Временные затраты на подготовку образовательной среды и ее изменения в случае отсутствия обучающихся.	10	2
Алгоритм представления и доведения информации до специалистов ДОУ.	отсутствует	разработано

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта- 15.03.2023
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 15.03.2023 – 02.04.2023;
- разработка текущей карты процесса – 15.03.2023 – 06.03.2023;
- разработка карты целевого состояния процесса - 07.03.2023 – 20.03.2023;
- разработка плана реализации проекта – 21.03.2023 – 02.04.2023;
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процессов – 03.04.2023 – 09.04.2023;
4. Внедрение улучшений – 10.04.2023 – 23.04.2023;
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 24.04.2023 – 30.04.2023;
6. Защита отчетной презентации и закрытие проекта - 01.05.2023 – 15.05.2023.

Согласовано:
Руководитель проектного офиса
Управления образования администрации
Чабаркульского городского округа
 / Артамонова Т.М.



Руководитель и команда проекта

- Руководитель проекта – Годзюр Екатерина Николаевна, старший воспитатель

Команда проекта:

- Семячкина Галина Ефимовна – учитель-логопед
- Каминская Ольга Васильевна – педагог-психолог
- Зубарева Елена Геннадьевна – музыкальный руководитель
- Эйхвальд Лонгина Валериевна – музыкальный руководитель



ПРИКАЗ

«15» марта 2023 г.

№ 28

г. Чебаркуль

О реализации проектов
с применением технологий
бережливого управления

В целях реализации проектов с применением технологий бережливого управления в Челябинской области,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приступить к реализации проекта «Оптимизация процесса ежедневного учёта количества обучающихся с целью оперативного регулирования образовательной деятельности специалистов МБДОУ д/с №25» с применением технологий бережливого управления (далее проект) Срок: с «15» марта 2023 года по «15» мая 2023 года.
2. Назначить руководителем проекта Годзюр Екатерину Николаевну, старшего воспитателя.
3. Создать рабочую группу по реализации проекта в следующем составе:
Семякина Галина Ефимовна – учитель-логопед,
Каминская Ольга Васильевна – педагог-психолог,
Эйхвальд Лонгина Валериевна – музыкальный руководитель,
Зубарева Елена Геннадьевна - музыкальный руководитель.
4. Заседание рабочей группы по проекту проводить не реже одного раза в 2 недели каждый вторник в 13 часов. Решение по итогам заседаний оформлять протоколом. Срок исполнения протокольных поручений не должен превышать 14 дней со дня подписания протокола.
5. Руководителю проекта еженедельно отчитываться о ходе реализации проекта.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий

С.А. Мурыгина

Исполнитель:
Старший воспитатель
Годзюр Е.Н.



«Оптимизация процесса ежедневного учета количества обучающихся с целью оперативного регулирования образовательной деятельности специалистов ДОУ»

Пирамида проблем

Карта текущего состояния процесса

Карта целевого состояния процесса

Совещание рабочей группы по составлению плана мероприятий

Совещание рабочей группы по составлению плана мероприятий



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 28»

ПРИКАЗ

№ 28

17 марта 2023 г.

г. Челябинск

1) Рассмотреть проект приказа о проведении оперативной корректировки управления в Челябинской области, ОМБДОУ (МБДОУ).

2) Принять и реализовать проект «Оптимизация процесса ежедневного учета количества обучающихся и целей оперативного регулирования образовательной деятельности специалистов МБДОУ (МБДОУ) и оперативного управления образовательным учреждением (далее проект)» (далее проект) от 17.03.2023 года до 17.03.2023 года.

3) Назначить ответственных за реализацию проекта: Главу Учреждения (Исполнитель, ответственный за реализацию);

4) Создать рабочую группу по реализации проекта и утвердить состав:

Специалист Г.С.Ефремова – ответственный;

Специалист О.С.Васильева – ответственный;

Методист Т.С.Васильева – методический руководитель;

Методист С.С.Сидорова – методический руководитель.

5) Рассмотреть проект приказа по проекту приказа от 17.03.2023 года и 17.03.2023 года каждый в срок до 17.03.2023 года. Рассмотреть по итогам заседания оформлять протокол. Срок исполнения организационных мероприятий по данному приказу 14 дней со дня подписания приказа.

6) Рассмотреть проект приказа и внести изменения и подписать приказ.

7) Контроль за исполнением приказа возложить на себя.

8) Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель: С.А. Морозова

Исполнитель: С.С.Сидорова

Важно не забывать про...

Важно не забывать про...

Важно не забывать про...

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

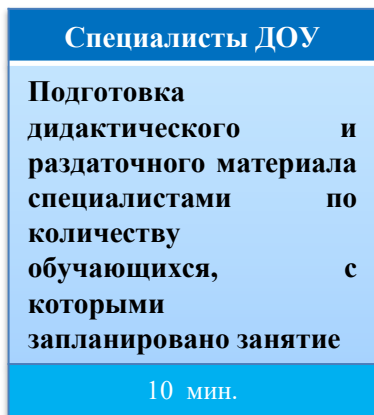


Карта текущего состояния процесса

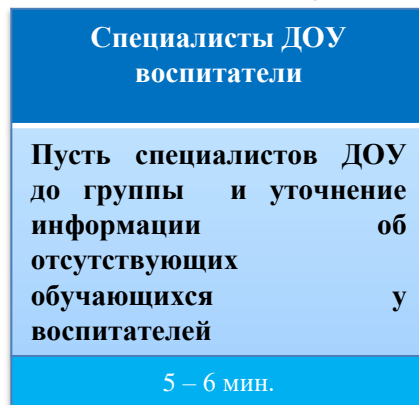
«Оптимизация процесса ежедневного учета количества обучающихся с целью оперативного регулирования образовательной деятельности специалистов МБДОУ д/с №25»

В
Х
О
Д

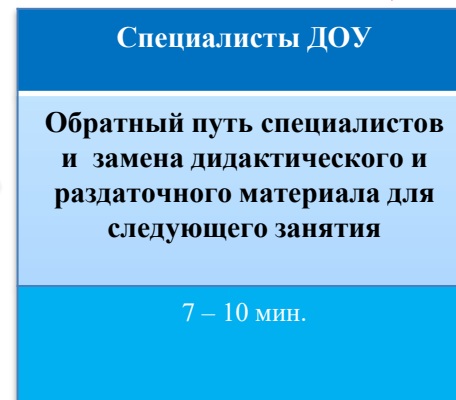
ШАГ 1



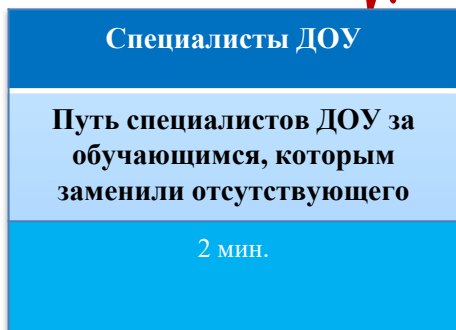
ШАГ 2



ШАГ 3



ШАГ 4



В
Ы
Х
О
Д

ПРОБЛЕМЫ:

1. Потеря времени на передвижение специалистов в группы для уточнения информации об отсутствующих обучающихся.
2. Отсутствие нормативного документа в ДОУ о предоставлении и доведении информации об отсутствующих обучающихся специалистам ДОУ.
3. Временные затраты специалистов ДОУ на замену раздаточного и дидактического материала для проведения занятия.

Время протекания процесса – 20 - 25 мин.

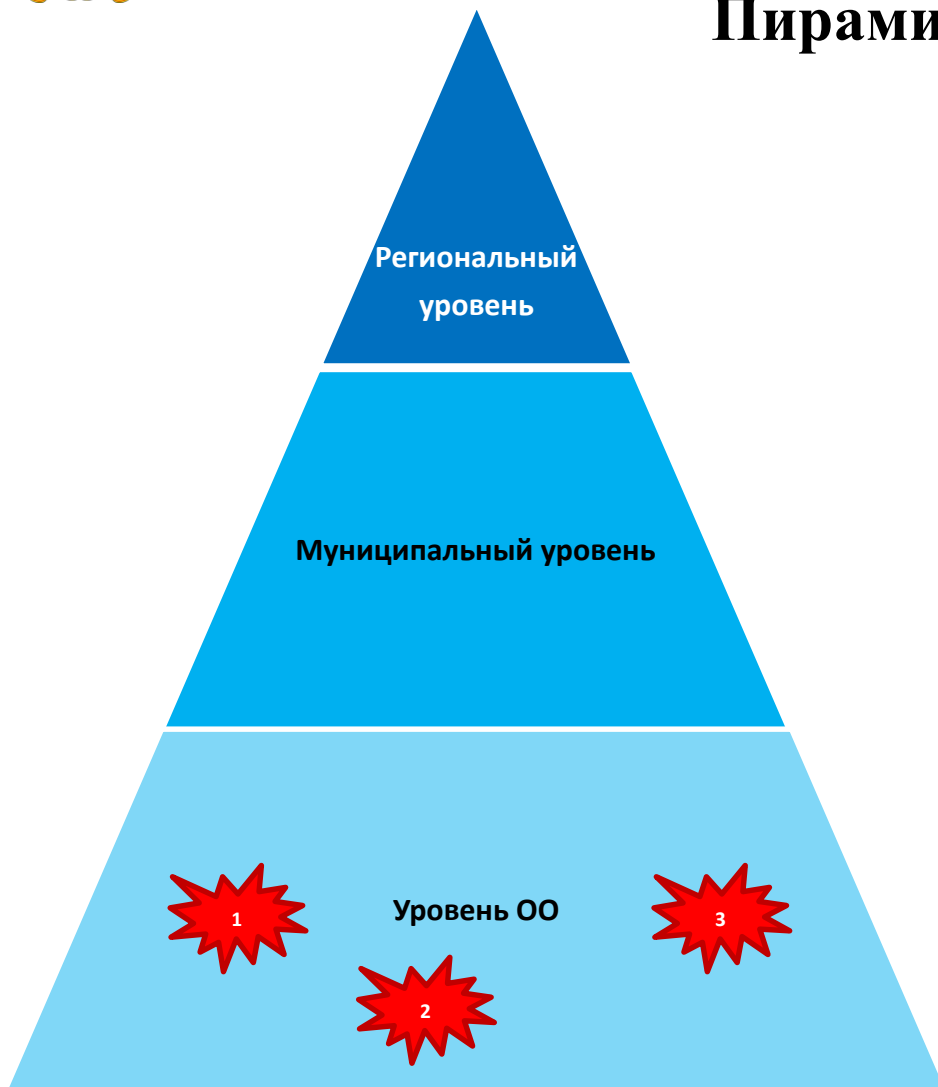


Анализ проблем

Проблема	Коренная причина	Способ решения
1. Потеря времени на передвижение специалистов в группы для уточнения информации об отсутствующих обучающихся.	Несвоевременное предоставление информации об отсутствующих обучающихся специалистам ДОУ.	Создание списка обучающихся (с присвоением номера) и донесение информации об отсутствующих обучающихся на электронный ресурс ДОУ.
2. Отсутствие нормативного документа в ДОУ о предоставлении и доведения информации об отсутствующих обучающихся специалистам ДОУ.	Отсутствие в ДОУ алгоритма донесения информации об отсутствующих обучающихся специалистам.	Создание в ДОУ алгоритма донесения информации об отсутствующих обучающихся специалистам.
3. Временные затраты специалистов ДОУ на замену раздаточного и дидактического материала для проведения занятия.	Отсутствие своевременной оперативной информации об отсутствующих в ДОУ.	Оперативная организация подготовки к занятиям специалистами ДОУ.



Пирамида проблем



Не выявлены

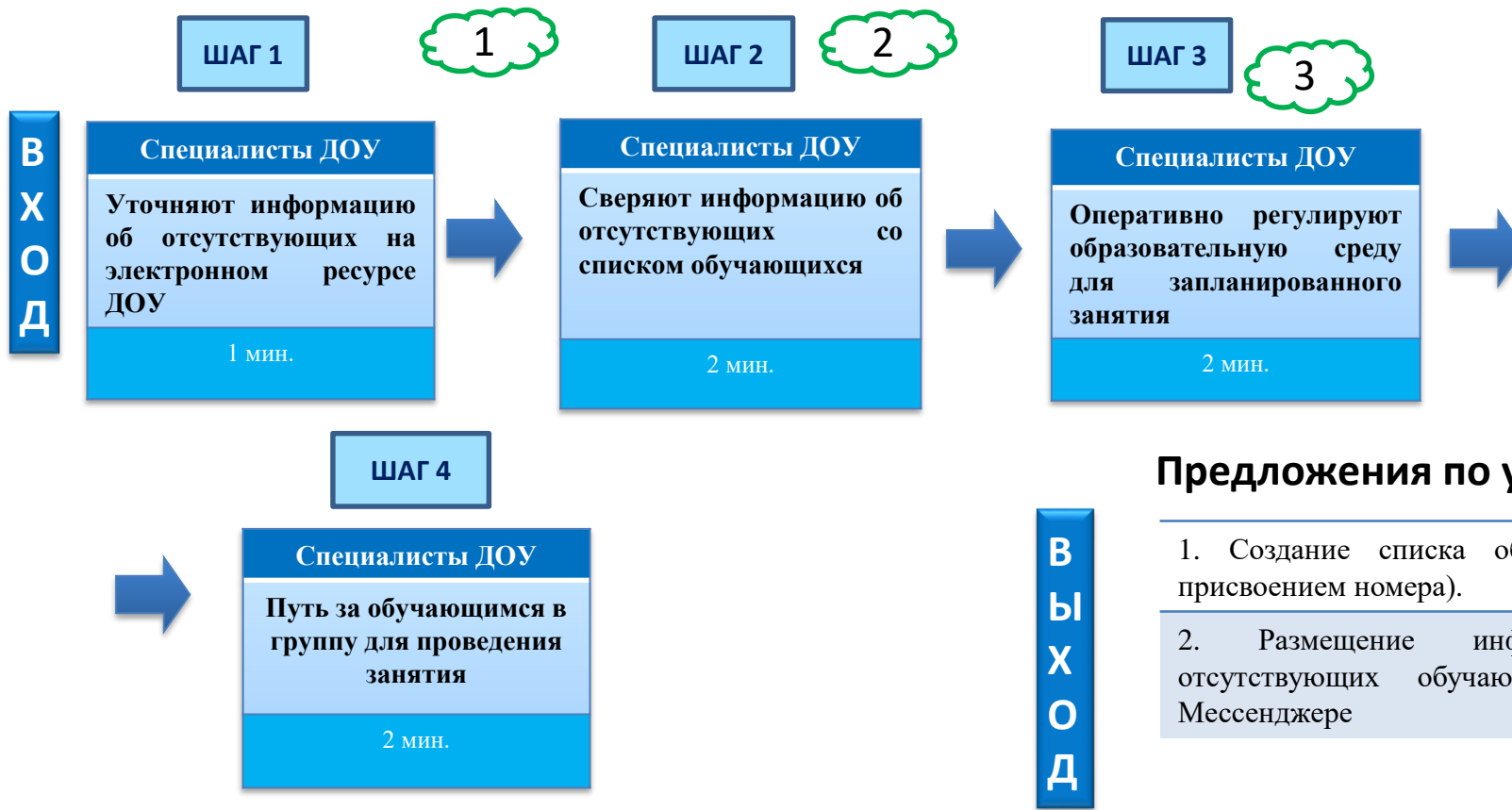
Не выявлены

1. Потеря времени на передвижение специалистов в группы для уточнения информации об отсутствующих обучающихся.
2. Отсутствие нормативного документа в ДОУ о предоставлении и доведения информации об отсутствующих обучающихся специалистам ДОУ.
3. Временные затраты специалистов ДОУ на замену раздаточного и дидактического материала для проведения занятия.



Карта целевого состояния процесса

«Оптимизация процесса ежедневного учета количества обучающихся с целью оперативного регулирования образовательной деятельности специалистов МБДОУ д/с №25»



Время протекания процесса – 7 мин.

Предложения по улучшению

1. Создание списка обучающихся (с присвоением номера).
2. Размещение информации об отсутствующих обучающихся в ВК Мессенджере



План реализации проекта

Проблема	Мероприятия по решению проблемы	Ответственный	срок	Ожидаемый результат
1. Потеря времени на передвижение специалистов в группы для уточнения информации об отсутствующих обучающихся	Создание списка обучающихся (с присвоением номера) для специалистов и воспитателей ДОУ	Учитель-логопед Семячкина Г.Е., педагог-психолог Каминская О.В., Музыкальные руководители Зубарева Е.Г., Эйхвальд Л.В.	15.03.2023–17.03.2023	Сокращение времени специалистов ДОУ для уточнения информации об отсутствующих обучающихся
2. Отсутствие нормативного документа в ДОУ о предоставлении и доведения информации об отсутствующих обучающихся специалистам ДОУ	Создание алгоритма предоставления и доведения информации об отсутствующих обучающихся специалистам ДОУ	Старший воспитатель Годзюр Е.Н.	20.03.2023-24.03.2023	Утверждение алгоритма предоставления информации специалистам ДОУ об отсутствующих обучающихся посредством списка и электронного ресурса
3. Временные затраты специалистов ДОУ на замену раздаточного и дидактического материала для проведения занятия	Выполнение алгоритма предоставления информации специалистам ДОУ об отсутствующих обучающихся посредством списка и электронного ресурса	Учитель-логопед Семячкина Г.Е., педагог-психолог Каминская О.В., Музыкальные руководители Зубарева Е.Г., Эйхвальд Л.В.	27.03.2023-02.04.2023	Сокращение времени специалистов ДОУ на подготовку образовательной среды для проведения занятия



Выполнение плана реализации проекта

- создан алгоритм предоставления и доведения информации об отсутствующих обучающихся специалистам ДОУ;
- создан список обучающихся (с присвоением порядкового номера) для специалистов и воспитателей.





Достигнутые результаты (было и стало)

Время протекания процесса:

БЫЛО:

30 минут

СТАЛО:

7 минут

ЭКОНОМИЯ ВРЕМЕНИ

23 минуты

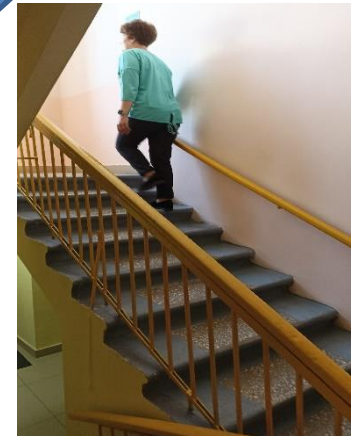
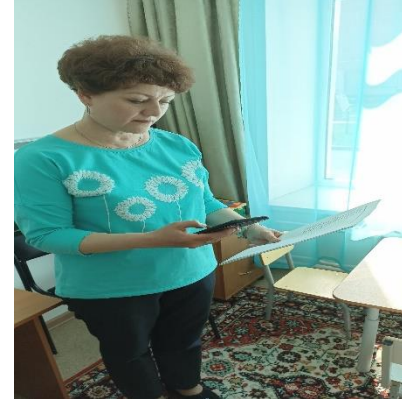
Снижение временных потерь за счет создания алгоритма предоставления и доведения информации об отсутствующих обучающихся специалистам ДОУ.



Результаты реализации проекта

ДО

после



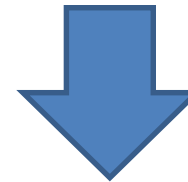


Результаты реализации проекта

ДО



после





Стандарт реализации процесса

1 шаг. Воспитатель фиксирует отсутствующих обучающихся, согласно порядковому номеру по списку на электронном ресурсе ДОУ



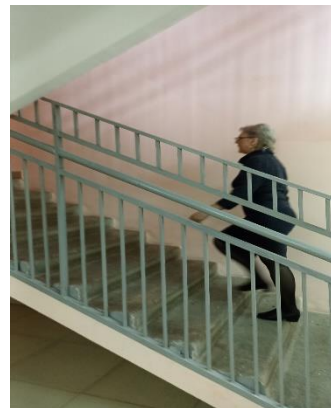
2 шаг. Специалисты сверяют поступившую информацию на электронном ресурсе ДОУ со списком обучающихся для запланированного занятия



3 шаг. Оперативное регулирование образовательной среды для запланированного занятия (в случае отсутствия обучающегося)




4 шаг. Путь специалиста за обучающимся для проведения занятия






Среда, 17 Мая 2023, 15:19 Главная | Бережливое образование | Мой профиль | Выход



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №25 "Солнышко"



Вы вошли как **cbetta** | Группа "Администраторы" | RSS

Меню сайта


- ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА
- Основные сведения об образовательной организации
- Воспитательная работа
- Внутренняя система оценки качества образования
- Родителям (законным представителям)
- Бережливое образование
- Информационная безопасность
- Антикоррупционная деятельность
- Педагогам
- Охрана труда
- Наши новости
- Экспертам независимой оценки качества образования
- Часто задаваемые воп...
- Анкетирование родителей о качестве предоставляемых услуг
- Гостевая книга
- Обратная связь
- Форум
- Фотоальбомы
- Карта сайта

БЕРЕЖЛИВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ

ПРОЕКТ

«Оптимизация процесса ежедневного учёта количества обучающихся с целью оперативного регулирования образовательной деятельности специалистов МБДОУ д/с №25»

[КАРТА ПРОЕКТА](#)
[ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТА](#)
[ПРИКАЗ МБДОУ д/с №25 от 15.0.2023 г. №28 о реализации проекта](#)
[ПРЕЗЕНТАЦИЯ ЗАКРЫТИЯ ПРОЕКТА](#)



Архив записей

- > 2019 Октябрь
- > 2020 Апрель
- > 2020 Май
- > 2020 Июнь
- > 2020 Июль
- > 2020 Август
- > 2021 Апрель


Поиск

Календарь

« Май 2023 »

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Друзья сайта



ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ГОСУСЛУГИ

Официальный сайт ГМУ


Создать сайт
 Официальный блог
 Сообщество uCoz
 FAQ по системе
 Инструкции для uCoz

Статистика

Убед	20 044
Hits	10
Hosts	4

Онлайн всего: **1**
 Гости: **0**
 Пользователей: **1**
cbetta

Статистика Спутник





Версия для слабовидящих